

# PROYECTO DIGITAL DE CENTRO



**Comunidad  
de Madrid**



CENTRO		
Nombre	Colegio La Inmaculada-Padres Escolapios	
Código	28003250	
Web	<a href="https://www.escolapiosdegetafe.es/">https://www.escolapiosdegetafe.es/</a>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	<b>Director General:</b> <a href="#">Francisco Juberías</a>	<a href="mailto:dir.getafe@escolapiosbetania.es">dir.getafe@escolapiosbetania.es</a>
Coordinador TIC	<a href="#">Juan Carlos Lozano Mascarague</a>	<a href="mailto:juancarloslozano@escolapiosdegetafe.es">juancarloslozano@escolapiosdegetafe.es</a>
Responsable #CompDigEdu	<a href="#">David Saavedra Silveira</a>	<a href="mailto:davidsaavedra@escolapiosdegetafe.es">davidsaavedra@escolapiosdegetafe.es</a>

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación



## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

*Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.*

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

En el contexto de la pandemia de la COVID 19 que acaeció en el año 2020, y a raíz del confinamiento decretado, nuestro colegio se planteó la necesidad de atender a nuestro alumnado digitalmente con un plan de contingencia. Enmarcado dentro del plan estratégico de centro cuatrienal, se desarrolló nuestro proyecto digital, que se ubica como parte de un sistema de gestión de calidad propio.

En 5º de E.P. y en 1º de E.S.O. Se diseñó una primera fase en la que cada alumno dispondrá de un Chromebook del centro para impartir algunas áreas/materias para a partir del curso siguiente continuar de forma progresiva en el tiempo, contando ya cada alumno con su dispositivo.

Se eligió comenzar en estos cursos por considerar que los alumnos están en condiciones de empezar a interiorizar las destrezas técnicas mínimas y de esa manera puedan adaptarse con cierta rapidez, además de ir cogiendo la autonomía suficiente que se requiere. En plan se desarrolló de la siguiente manera:

- Curso 2019-2020, equipos del colegio para algunas áreas/materias en 5º E.P. y 1º de E.S.O.
- Curso 2020-2021, equipos del colegio para algunas áreas/materias en 5º E.P. y 1º de E.S.O., los alumnos que pasan a 6º de E.P. y 2º de E.S.O. adquieren sus equipos.
- Curso 2021-2022, equipos del colegio para algunas áreas/materias en 5º E.P., los alumnos que pasan a 6º de E.P. adquieren sus equipos los alumnos que pasan a 1º, 2º y 3º de E.S.O. ya tienen sus equipos.
- En el curso 2022-2023, se pretendía que todos los alumnos desde 5º de E.P. hasta 4º de E.S.O. tuvieran sus equipos. Esto se ha conseguido desde 6º E.P hasta 4º de E.S.O. Debido a las dificultades post pandémicas se ha decidido estudiar la adquisición de equipos propios en 5º E.P. para el curso académico 2023-24, manteniéndose este curso 22-23 el formato de dispositivo en préstamo.

Se barajaron diferentes posibilidades para los diferentes tipo de contenidos para emplear en las clases con el apoyo del plan digital:

1.- Contenidos digitales de Editoriales clásicas:

Incluimos la oferta de libro digital de diferentes editoriales. Tenemos experiencia en nuestro centro con el material de Savia Digital, de la editorial SM con la que vamos a continuar hasta 6º de E.P., a partir de 1º de ESO los contenidos serán de la editorial Edelvives. Es un buen material y da pie al uso de actividades interactivas o de uso compartido entre los alumnos.

2.- Materiales de elaboración propia por parte de los seminarios:

Los profesores elaboran materiales apropiados para esta metodología. Se pueden apoyar en aplicaciones de uso común en este tipo de metodología: Kahoot, ClassDojo, FlipQuiz...

3.- Materiales y procesos basados en Workspace for Education (antiguo G-Suite):

A través de Classroom, Google Docs, etc. se pueden desarrollar multitud de actividades acordes a esta nueva metodología. Especialmente potente es la mencionada plataforma en la personalización del aprendizaje y el trabajo colaborativo y por proyectos.

Se utilizarán libros de texto en formato digital y secuencias de aprendizaje desarrollados por SM. para E. Primaria y de Edelvives para la ESO. Además está garantizado el acceso a las herramientas y complementos de Google Workspace for Education (G-Suite). Cada alumno deberá adquirir las licencias de los correspondientes libros digitales.

Por supuesto que seguirán utilizando y escribiendo en cuadernos en papel. En algunas asignaturas se utilizarán libretas de ejercicios y lo normal es utilizar una combinación de ordenador y materiales en soporte papel. Además, hoy por hoy casi todos los exámenes son por escrito, por lo que hemos de preparar a los estudiantes para esto.

Especialmente importante resulta el tiempo diario de trabajo personal en casa – deberes-, en el que realizan las tareas que cada profesor indica: estudio y preparación de exámenes, actividades, práctica de ejercicios... En este caso, trabajarán mayoritariamente con material en papel y el uso del dispositivo para este tipo de tareas será puntual y pautado.

## FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Durante los cursos 18-19 hasta el 21-22 se ha dado formación al profesorado que habría de impartir clases en los cursos iniciales.

1. Formación en Workspace for Education (G-Suite): con el fin de dominar la plataforma sobre la cual se sustenta todo el conjunto de aplicaciones de los Chromebook, así como el trabajo activo y colaborativo.
2. Formación en secuencias de aprendizaje de SM para E.P. y de Edelvives para Secundaria.

## 1.2 Justificación del plan

*Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.*

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

Las tecnologías digitales son actualmente indispensables en los entornos laborales, sociales, económicos, deportivos, artísticos, culturales, científicos y académicos; han pasado a formar parte de nuestras vidas y a transformarlas. En el contexto educativo, hay que contemplar su presencia desde una doble perspectiva. Por una parte, como objeto mismo de aprendizaje, en la medida en la que, junto con la lectoescritura y el cálculo, forman parte de la alfabetización básica de toda la ciudadanía en las etapas educativas obligatorias y de educación de adultos y constituyen un elemento esencial de la capacitación académica y profesional en las enseñanzas postobligatorias. Por otra parte, los docentes y el alumnado han de emplearlas como medios o herramientas para desarrollar cualquier otro tipo de aprendizaje. Este doble objetivo queda reflejado en el artículo 2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, en el que se fijan los fines del sistema educativo.

El presente plan digital de centro se justifica en virtud de la Resolución 10 de septiembre de 2021 y de la Resolución de 4 de mayo de 2022, sobre la actualización del marco de referencia de la competencia digital docente.

Continuando con el plan de digitalización iniciado en el curso 2019-2020, según lo expuesto anteriormente, nuestro colegio pretende implantar en el curso 2023-2024 los dispositivos Chromebook propios para los cursos de 5º de Educación Primaria. Tras evaluar dicha implantación, y si no se observan problemas de conectividad ni de capacidad de la red, se pretende implantar al siguiente curso, 2023-2024, y para cerrar el cuarto año del presente plan estratégico, los dispositivos en 4º de Educación Primaria. A priori la red del colegio debería soportarlo, según la auditoría realizada, puesto que está sobredimensionada en cuanto a capacidad de dispositivos.

## 2. EVALUACIÓN

### 2.1 Evaluación inicial del centro

*Valorar los diferentes apartados de forma concisa.*

#### Liderazgo

Es un centro muy grande con unos 133 profesores y unos 2.300 alumnos en diferentes etapas formativas: infantil, primaria, secundaria, bachillerato y 4 grados de formación profesional. El centro es línea 4 en infantil y primaria y línea 6 en secundaria.

#### Colaboración e interconexiones

No se desarrolla ningún programa de colaboración externo.

#### Infraestructuras y equipos

El centro dispone de una red fija y conexión a Internet con una red Wifi propia con una conectividad y cobertura con capacidad muy ajustada. Además disponemos de una dotación de equipos informáticos bastante numerosa y adecuada a las necesidades del centro. Apostamos por los dispositivos Chromebooks en las aulas. Se está llevando a cabo su implantación progresiva por parte del alumnado como se ha expuesto anteriormente.

### **Desarrollo profesional**

La plantilla de nuestro centro es muy estable, con una competencia digital docente del profesorado baja aunque muy dispar. Se han realizado formaciones en trabajo cooperativo antes de la pandemia de la Covid19.

Durante los cursos desde 18-19 hasta 21-22 se ha dado formación al profesorado que habría de impartir clases en los cursos iniciales.

1. Formación en Workspace for Education (G-Suite): con el fin de dominar la plataforma sobre la cual se sustenta todo el conjunto de aplicaciones de los chromebook, así como el trabajo activo y colaborativo.
2. Formación en secuencias de aprendizaje de SM para E.P. y de Edelvives para Secundaria.

### **Pedagogía: apoyos y recursos**

El colegio tiene contratada una cuenta Google de manera privada, no está conveniada con EducaMadrid, y están certificados en los niveles 1 y 2 de google. Todo nuestro PDC gira en torno a Google Workspace for Education y a ciertas editoriales que nos aportan contenidos. Los alumnos de los citados niveles disponen dispositivos ChromeBooks.

### **Evaluación**

Los profesores utilizan diferentes medios de evaluación aunque todos usan el cuaderno de calificaciones en Educamos.

### **Competencias del alumnado**

El alumnado tiene una competencia digital baja aunque se está mejorando con la implantación de los dispositivos chromebook y ya se dispone de un proyecto digital de centro.

### **Familias e interacción con el Centro**

La comunicación con las familias se realiza a través de la plataforma Educamos.

### **Web y redes sociales**

Existe una web del centro estética, dinámica, funcional y actualizada. Nuestro colegio también dispone de perfiles activos en redes sociales.

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

*Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.*

#### FACTORES INTERNOS

##### Debilidades

*Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*

- Plan Digital de centro propio pero no en formato requerido por la Comunidad de Madrid.
- Rango de edad muy variado.
- Competencia digital docente muy dispar pero baja en general.
- Baja competencia digital del alumnado.
- Red wifi y conectividad puede ser mejorada.

##### Fortalezas

*Capacidades controlables favorables que tiene el Centro*

- Se ha iniciado un proceso de digitalización con dispositivos Chromebooks.
- Red cableada con buen ancho de banda y conectividad.
- Hay establecidos protocolos de comunicación entre docentes, con las familias y con el alumnado.
- Plantilla muy estable.
- Cantidad de dispositivos suficientes. Plan de mantenimiento.

#### FACTORES EXTERNOS

##### Amenazas

*Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno*

- La competencia digital de las familias es baja.
- Competencia con otros centros de Formación profesional de la zona, tanto públicos como concertados.
- Brecha digital causada por la pandemia, nivel socioeconómico....

##### Oportunidades

*Factores del entorno no controlables que resultan favorables*

- Colegio enmarcado dentro de un grupo de colegios.



### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Vamos a trabajar las siguientes áreas de impacto:

- A. LIDERAZGO
- B. COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN.
- C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS
- D. DESARROLLO PROFESIONAL
- E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS
- F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA
- MF. MÓDULO FAMILIAS
- MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Nuestros objetivos estratégicos son los siguientes:

1. Establecer los recursos humanos que se implicarán en todos los procesos que contempla el Proyecto Digital de Centro, así como su organización y coordinación.
2. Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.
3. Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura para el uso de ChromeBooks en el aula.
4. Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.
5. Implementar y emplear herramientas tecnológicas de colaboración para potenciar el aprendizaje cooperativo mejorando la participación e interacción en clase y haciendo más flexible el agrupamiento de los alumnos.
6. Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula para promover la actitud crítica ante la información, siendo capaces de seleccionar, analizar y sintetizar de forma eficaz.
7. Establecer un mecanismo para mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permitan a las familias emplear las tecnologías digitales para la comunicación con el centro.
8. Diseñar un protocolo de comunicación y difusión en la que se incluyan las herramientas y mecanismos para la comunicación con el claustro, con las familias, con los alumnos y difusión de actividades a toda la comunidad educativa.



#### 4. PLAN DE ACCIÓN

##### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

**Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.**

*Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.*

### A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

**Objetivo estratégico: Establecer los recursos humanos que se implicarán en todos los procesos que contempla el Proyecto Digital de Centro, así como su organización y coordinación.**

**Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del centro.**

**Actuación 1: Nombrar al responsable #CompDigEdu del centro.**

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reuniones y entrevistas personales.	Temporalización: Septiembre.
Indicador de logro: Nombramiento del #CompDigEdu en el mes de septiembre.		Valoración Realizado.

**Actuación 2: Informar al profesor que va cumplir con esta función.**

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reunión con el director	Temporalización: Septiembre.
Indicador de logro: Acta de reunión.		Valoración. Realizado.

**Actuación 3: Informar al claustro sobre el nombramiento.**

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reunión de claustro.	Temporalización: Claustro de inicio de curso.
Indicador de logro: Acta de la reunión.		Valoración: Se ha presentado adecuadamente y ha sido bien valorado por el claustro de profesores.



28003250

<b>Objetivo específico: Crear el equipo #CompDigEdu del centro.</b>		
<b>Actuación 1: Nombrar los miembros y las funciones del equipo #CompDigEdu del centro .</b>		
Responsable: Director	Recursos: Reunión con el director	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro: Reuniones con el equipo directivo.		Valoración La dirección, el responsable TIC y el responsable #CompDigEdu forman el equipo.
<b>Actuación 2: Informar a los miembros del equipo #CompDigEdu del centro del programa a realizar.</b>		
Responsable: ATD/#CompDigEdu	Recursos: Reunión/correo/actas.	Temporalización: Durante el curso escolar.
Indicador de logro: Correos y/o acta de la reunión.		Valoración
<b>Actuación 3: Informar al claustro sobre el nombramiento.</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reunión de claustro.	Temporalización: Claustro de inicio de curso.
Indicador de logro: Acta de la reunión.		Valoración Realizado

<b>Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en la PGA.</b>		
<b>Actuación 1: Definir la información del PDC.</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reunión del equipo #CompDigEdu y ATD	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Se ha definido la información.		Valoración
<b>Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en la PGA .</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: La PGA.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Se han incluido en la PGA del centro.		Valoración

**Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.**



28003250

<b>Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente y el PDC. Mostrar las posibilidades.</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Asesoramiento del #CompDigEdu y del ATD.	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Acta del claustro.		Valoración

## B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

**Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.**

**Objetivo específico: Difundir a toda la comunidad educativa los proyectos en los que el Centro participa con el fin de ampliar su implicación.**

**Actuación 1: Informar al claustro de todos los proyectos externos en los que participa el centro.**

Responsable: Director	Recursos: reunión de Claustro	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: acta de claustro		Valoración
<b>Actuación 2: Incluir contenidos en varios medios y difusión de la vida del centro a través de diferentes canales (página web, medios de comunicación, RRSS.)</b>		
Responsable: Equipo de comunicación	Recursos: Página web y redes sociales.	Temporalización: a lo largo de todo el curso.
Indicador de logro: Publicaciones en la página web y en las redes sociales relacionadas con los proyectos.		Valoración

28003250

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).**

**Objetivo específico: Implementar y/o mejorar el protocolo de mantenimiento TIC ya existente.**

### Actuación 1: Recoger propuestas de mejoras.

Responsable: Coordinador TIC y EGC	Recursos: Documento de reposición y/o reparación.	Temporalización: Introducción de mejoras: inicio de curso. Mantenimiento a lo largo del curso.
Indicador de logro: Documentos de incidencias.		Valoración

### Actuación 2: Informar al claustro de las medidas acordadas. Documento de reparación y/o reposición.

Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Documento en el drive.	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: Plan de acompañamiento al nuevo docente.		Valoración

### Objetivo específico: Incorporación de dispositivos digitales ChromeBook para los cursos de 5º de Educación Primaria y 4º de Educación Secundaria.

#### Actuación 1: Informar a las familias.

Responsable: EDE	Recursos: Información sobre los dispositivos que han de comprarse..	Temporalización: Junio/Septiembre
Indicador de logro: Comunicaciones a los padres.		Valoración

#### Actuación 2: Diseñar documentos para formaciones de alumnos y profesores sobre el uso de los dispositivos.

Responsable: Responsable TIC de etapa y docentes.	Recursos: Página web y documentación sobre los dispositivos y los programas.	Temporalización: Creación: primer trimestre.
---	--	--



28003250

Indicador de logro: Página WEB y documentos creados.	Valoración
--	------------

<b>Objetivo específico: Implementar y/o mejorar el plan de préstamo de dispositivos para reducir la brecha digital de los alumnos.</b>		
<b>Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder mejorar el plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.</b>		
Responsable: DAS.	Recursos: Formulario EXCEL.	Temporalización: durante todo el curso.
Indicador de logro: documento EXCEL		Valoración
<b>Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.</b>		
Responsable: Departamento TIC.	Recursos: Inventario de centro.	Temporalización: durante todo el curso.
Indicador de logro: documento de inventario.		Valoración
<b>Actuación 3: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.</b>		
Responsable: departamento TIC.	Recursos: documento del contrato de préstamo.	Temporalización: durante todo el curso.
Indicador de logro: documento del contrato de préstamo.		Valoración

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.**

**Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada a herramientas de gestión (Educamos) y Google Workspace.**

**Actuación 1: Crear la estructura de la formación a recibir en el primer trimestre.**

Responsable: equipo #compdgedu	Recursos: aplicaciones y chromebook.	Temporalización: durante el curso
--------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------------



28003250

Indicador de logro: hoja de registro de la formación.		Valoración
<b>Actuación 2: Informar al claustro del diseño final del curso de formación.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Reunión de claustro.	Temporalización: Claustro en el mes de septiembre.
Indicador de logro: Acta de la reunión.		Valoración
<b>Actuación 3: Valoración del curso de formación.</b>		
Responsable: #CompDigEdu.	Recursos: Cuestionario realizado	Temporalización: durante el curso.
Indicador de logro: Más del 80% del claustro valora positivamente la formación recibida.		Valoración

<b>Objetivo específico: Incluir una base teórico/práctica de diferentes metodologías activas en las actividades formativas del centro.</b>		
<b>Actuación 1: Evaluar diferentes metodologías activas y seleccionar las más apropiadas para el centro.</b>		
Responsable: EDE.	Recursos: cursos de metodologías activas	Temporalización: durante todo el curso.
Indicador de logro: Documento de evaluación de cada curso		Valoración
<b>Actuación 2: Crear un documento Google con un “tablón digital” (Genially, Symbaloo, Padlet, etc.) con diferentes propuestas de metodologías activas para la difusión entre todo el profesorado.</b>		
Responsable: equipo #CompDigEdu.	Recursos: Correo electrónico	Temporalización: durante todo el curso.
Indicador de logro: archivo compartido digitalmente.		Valoración

<b>Objetivo específico: Concienciar al claustro sobre la importancia de compartir y debatir sobre la experiencia en metodologías activas y digitalización del proceso de enseñanza-aprendizaje.</b>		
<b>Actuación 1: Incluir en documentos del centro la importancia de compartir y debatir sobre la experiencia en metodologías activas y digitalización del proceso de enseñanza-aprendizaje.</b>		



28003250

Responsable: Equipo directivo	Recursos: jornadas de BBPP.	Temporalización: a final de curso.
Indicador de logro: Jornadas de buenas prácticas de la Provincia Betania.		Valoración
<b>Actuación 2: Diseñar un cuestionario para conocer las fortalezas del profesorado en el uso de metodologías con el fin de compartirlas con el resto.</b>		
Responsable: #CompDigEdu,	Recursos: formulario	Temporalización: primer trimestre.
Indicador de logro: documento.		Valoración
<b>Actuación 3: Compartir la jornada de buenas prácticas en RRSS..</b>		
Responsable: Provincia Betania	Recursos: RRSS	Temporalización: final de curso.
Indicador de logro: recursos publicados.		Valoración

<b>Objetivo específico: Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.</b>		
<b>Actuación 1: Crear un cuestionario de autoevaluación por departamentos o niveles para todo el profesorado.</b>		
Responsable: Director Académico	Recursos: Programaciones didácticas. .	Temporalización: Tercer trimestre.
Indicador de logro: Encuesta.		Valoración
<b>Actuación 2: Elaborar una lista de conclusiones a partir del cuestionario que sirva de punto de reflexión en las reuniones de departamento o tramo/ciclo, CCP y claustros.</b>		
Responsable: CCP, Equipo Directivo.	Recursos: Reunión de CCP.	Temporalización: Tercer trimestre.
Indicador de logro: Lista de conclusiones en el acta de la reunión de la CCP.		Valoración
<b>Actuación 3: Realizar una propuesta de mejora por departamentos a partir de los resultados obtenidos en el cuestionario.</b>		
Responsable: Departamentos.	Recursos: Reunión de CCP.	Temporalización: Tercer trimestre.
Indicador de logro: Documento con propuestas de mejora en el acta de la reunión de la CCP.		Valoración



28003250

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico: Implementar y emplear herramientas tecnológicas de colaboración para potenciar el aprendizaje.**

**Objetivo específico: Elaborar un protocolo de seguridad y protección de los datos del centro.**

**Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor.**

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Curso de formación	Temporalización: según necesidades.
-------------------------------	------------------------------	-------------------------------------

Indicador de logro: temario del curso de formación.	Valoración
---	------------

**Actuación 2: Establecer un protocolo de actuación en materia de uso responsable de datos personales.**

Responsable: Equipo directivo.	Recursos: Documentación.	Temporalización: según necesidades.
--------------------------------	--------------------------	-------------------------------------

Indicador de logro: Documento con el protocolo de actuación.	Valoración
--	------------

**Actuación 3: Difundir el protocolo de seguridad y protección de los datos del centro a toda la comunidad educativa.**

Responsable: Gerencia	Recursos: página web del centro	Temporalización: según necesidades.
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------

Indicador de logro: entrada en la web	Valoración
---------------------------------------	------------

**Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...).**

**Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.**

Responsable: Equipo Directivo, #CompDigEdu	Recursos: curso de formación	Temporalización: según necesidades.
--	------------------------------	-------------------------------------

Indicador de logro: información sobre protección de datos.	Valoración
--	------------



28003250

<b>Actuación 2: Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.</b>		
Responsable: #CompDigEdu, Gerencia	Recursos: Normativa de la CAM y de la AEPD. Curso de formación de equipos #CompDigEdu. Equipo directivo y asesoramiento del ATD.	Temporalización: según necesidades.
Indicador de logro: protocolo de actuación.		Valoración
<b>Actuación 3: Difundir las infografías, píldoras informativas, etc. a través de la web y RRSS.</b>		
Responsable: equipo #CompDigEdu	Recursos: protocolos de actuación. Aplicaciones informáticas. Página web del centro,	Temporalización: según necesidades.
Indicador de logro: productos digital creado: infografías, píldoras, etc.		Valoración

<b>Objetivo específico: Conocer y/o Incluir los REA en las programaciones de aula.</b>		
<b>Actuación 1: Llevar a cabo una reunión o reuniones de equipos docentes/departamentos/claustro para mostrar los REA disponibles más sencillos.</b>		
Responsable: Comisión #CompDigEdu.	Recursos: #CompDigEdu, ATD	Temporalización: segundo trimestre.
Indicador de logro: Acta de la reunión,		Valoración
<b>Actuación 2: Encontrar REAs adecuados en repositorios públicos, adaptarlos a las necesidades específicas del aula e incluirlos en la programación de aula.</b>		
Responsable: Claustro	Recursos: repositorios públicos (INTEF, CTIFs, CRIF Acacias, Internet.)	Temporalización: octubre.
Indicador de logro: REAs añadidos. Memorias de las materias.		Valoración
<b>Actuación 3: Asesorar al profesorado sobre la adaptación de los REA según su alumnado.</b>		
Responsable: equipo #CompDigEdu.	Recursos: #CompDigEdu, asesoramiento ATD	Temporalización: según necesidades.
Indicador de logro: REAs añadidos.		Valoración



28003250

<b>Actuación 4: Encontrar REAs adecuados en repositorios públicos, adaptarlos a las necesidades específicas del aula e incluirlos en la programación de aula.</b>		
Responsable: claustro	Recursos: repositorios públicos (INTEF, CTIFs, CRIF Acacias, Internet.)	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: REAs añadidos. Memorias de las materias		Valoración

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.**

**Objetivo específico: Fomentar el uso de las TIC en el aula.**

**Actuación 1: Promover actividades o proyectos de centro o ciclo que incluyan el uso de las TIC en el aula.**

Responsable: Departamentos implicados	Recursos: Aulas virtuales, REAs	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: Documento de las actividades/proyectos.		Valoración
<b>Actuación 2: Incorporar en la programación de reuniones de departamento momentos para el intercambio de experiencias y la búsqueda conjunta de materiales TIC.</b>		
Responsable: Jefes/as de departamento.	Recursos: Reuniones de departamento.	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: acta/s de las reuniones		Valoración



<b>Objetivo específico: Introducir el uso de dispositivos digitales por parte del alumnado en el aula.</b>		
<b>Actuación 1: Crear proyectos e incorporar actividades en las programaciones en las que los alumnos tengan que utilizar herramientas digitales. (Powerpoint,kahoot,etc.)</b>		
Responsable: Jefes/as de seminarios. Profesores.	Recursos: herramientas digitales.	Temporalización: Durante todo el curso.
Indicador de logro: Programaciones didácticas. Documentos de las actividades/proyectos.		Valoración
<b>Actuación 2: Introducir al alumnado en la creación/modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales básicas ( powerpoint, cuestionarios, genially, canva...).</b>		
Responsable: Profesores.	Recursos: Herramientas digitales básicas ( powerpoint, cuestionarios, genially, canva...).	Temporalización: Durante el curso
Indicador de logro: Productos digitales de los alumnos.		Valoración

<b>Objetivo específico: Sistematizar e incluir en las programaciones de aula actividades con herramientas digitales.</b>		
<b>Actuación 1: Incluir actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica de las diferentes materias.</b>		
Responsable: Jefes/as de departamento. Profesores.	Recursos: Documentos de las actividades/proyectos.	Temporalización: durante el curso.
Indicador de logro: Actividades incluidas en las programaciones didácticas.		Valoración
<b>Actuación 2: Incorporar el trabajo cooperativo/colaborativo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo...).</b>		
Responsable: Jefes/as de departamento.	Recursos: Herramientas digitales. Programaciones didácticas. Reuniones de grupos..	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: memorias fin de curso.		Valoración



<b>Objetivo específico: Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.</b>		
<b>Actuación 1: Definir herramientas digitales que pueden ser útiles para adaptar actividades en el aula.</b>		
Responsable: Departamento de orientación, #CompDigEdu.	Recursos: herramientas digitales. Asesoramiento de la Comisión #CompDigEdu y del ATD.	Temporalización: según necesidades
Indicador de logro: listado de herramientas digitales a utilizar.		Valoración
<b>Actuación 2: Incluir en las adaptaciones curriculares las TIC como elemento motivador y facilitador del aprendizaje del alumnado NEAE.</b>		
Responsable: profesores.	Recursos: herramientas digitales seleccionadas. Adaptaciones curriculares.	Temporalización: según necesidades
Indicador de logro: Apartado incluyendo las TIC en las adaptaciones curriculares.		Valoración
<b>Actuación 3: Difundir el uso de herramientas que proporcionan múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Woki, Tellagami, Nube de Palabras, etc.).</b>		
Responsable: #CompDigEdu.	Recursos: formación.	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: Infografías o productos digitales..		Valoración
<b>Actuación 4: Difundir el uso de herramientas que proporcionan diversas formas de acción y de trabajo en el aula (Spreaker, Pic-collage, Creately, Dilo, Visual Thinking.etc.)</b>		
Responsable: #CompDigEdu.	Recursos: formación.	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: Infografías o productos digitales.		Valoración

**Objetivo específico: Incorporar gradualmente actividades interdisciplinares a través de las TIC.**



28003250

<b>Actuación 1: Considerar la posibilidad de promover la realización de actividades interdisciplinares</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Elaboración de horarios, reuniones de equipo directivo.	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: Acta reunión equipo directivo.		Valoración
<b>Actuación 2: Promover actividades a nivel de centro/nivel/ciclo que faciliten este trabajo interdisciplinar.</b>		
Responsable: Profesores	Recursos: Reunión de claustro, CCP.	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: documento con actividades propuestas.		Valoración

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo estratégico: Establecer un mecanismo para mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permitan a las familias emplear las tecnologías digitales para la comunicación con el centro.**

**Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias (Educamos).**

**Actuación 1: Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.**

Responsable: comisión #CompDigEdu. Recursos: comisión #CompDigEdu, Documento. Temporalización: a lo largo del curso

Indicador de logro: Protocolo de comunicación digital con las familias. Valoración

**Actuación 2: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, reunión de inicio de curso, .....**

Responsable: #CompDigEdu. Recursos: web del centro, reuniones. Temporalización: primer trimestre.

Indicador de logro: entrada en la web del centro. Valoración

**Objetivo específico: Diseñar y ofrecer una formación digital básica a las familias para potenciar el uso del correo electrónico y de la plataforma Educamos en la comunicación con el centro.**



28003250

<b>Actuación 1: Identificar las familias que necesitan conocer las herramientas básicas de comunicación (A través de la encuesta de competencia digital si se tiene o de las preguntas directas a tutores del centro).</b>		
Responsable: #CompDigEdu..	Recursos: formulario	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: documento con información sobre las familias.		Valoración
<b>Actuación 2: Diseñar manuales o píldoras digitales que permitan a las familias conocer y manejar las herramientas básicas de comunicación.</b>		
Responsable: #CompDigEdu..	Recursos: Educamos, cursos de formación del CTIF	Temporalización: durante el curso.
Indicador de logro: documentos generados.		Valoración
<b>Actuación 3: Diseñar espacios para que la familias tengan acceso a los manuales, videos explicativos, infografías...utilizadas</b>		
Responsable: #CompDigEdu.	Recursos: página web	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: material subido a la página web		Valoración

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo estratégico: Diseñar un protocolo de comunicación y difusión en la que se incluyan las herramientas y mecanismos para la comunicación con el claustro, con las familias, con los alumnos y difusión de actividades a toda la comunidad educativa.**

**Objetivo específico: Establecer mecanismos y responsables para mantener la web actualizada.**

**Actuación 1: Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web actualizada.**

Responsable: dirección, #CompDigEdu.	Recursos: Reunión con las personas implicadas.	Temporalización: cuando sea necesario
Indicador de logro: Acta de la reunión.		Valoración

**Actuación 2: Mejorar la página web en aspectos concretos. (respuesta dinámica - accesibilidad para móviles- , incluir información de contacto y horarios de atención completa, etc.)**





28003250

Responsable: equipo de comunicación, #CompDigEdu.	Recursos: página web del centro.	Temporalización: cuando sea necesario
Indicador de logro: actuación seleccionada para mejorar.		Valoración
<b>Actuación 3: Actualizar y publicar novedades de una forma regular.</b>		
Responsable: equipo de comunicación.	Recursos: página web del centro y/o RRSS	Temporalización: mensualmente
Indicador de logro: publicación de novedades al menos cada mes.		Valoración

<b>Objetivo específico: Crear un equipo de comunicación y difusión que mantenga las redes sociales actualizadas.</b>		
<b>Actuación 1: Establecer mecanismos y responsables para mantener las redes sociales actualizadas.</b>		
Responsable: equipo de Comunicación.	Recursos: Instagram / Facebook / LinkedIn / Twitter	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: Protocolo de uso de redes sociales.		Valoración:
<b>Actuación 2: Publicar novedades al menos con una periodicidad mensual</b>		
Responsable: equipo de Comunicación.	Recursos: Redes sociales.	Temporalización durante el curso
Indicador de logro: N° de publicaciones periódicas.		Valoración

<b>Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.</b>		
<b>Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.</b>		
Responsable: #CompDigEdu.	Recursos: PEC.	Temporalización: primera semana de septiembre.
Indicador de logro: Protocolo de comunicación digital con el alumnado en el PEC		Valoración:
<b>Actuación 2: Informar a través de un tutorial en la página web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, ...)</b>		
Responsable: #CompDigEdu..	Recursos: página web del centro.	Temporalización: según necesidades



28003250

Indicador de logro: tutorial en la página web del centro.		Valoración:
<b>Actuación 3: Establecer unas pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos.</b>		
Responsable: #CompDigEdu.	Recursos: Reunión equipo #CompDigEdu.	Temporalización: durante el curso
Indicador de logro: Acta de reunión.		Valoración:

## 5. EVALUACIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.*

#### Mecanismos de evaluación

*Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,*

Responsables: Coordinadora #CompDigEdu.

Temporalización: Reunión mensual de seguimiento de la comisión #CompDigEdu.

Instrumentos: Cronogramas y tabla de seguimiento.

Proceso:



28003250

La recogida de información se realizará por parte de la coordinadora #CompDigEdu que canalizará toda esta información de los responsables de las actuaciones correspondientes (Equipo directivo, coordinador TIC y profesores implicados).

Esta información se registrará a través de un cronograma y de una tabla de seguimiento de las actuaciones.

La comisión #CompDigEdu tendrá reuniones de seguimiento mensuales dónde se revisarán los hitos previstos en el periodo de tiempo correspondiente, en las cuales se expondrán los hitos o indicadores cumplidos o no cumplidos y se realizará una toma de decisiones y propuestas de mejora para los mismos.

En dichas reuniones se irán rellenando las siguientes tablas de evaluación y mejora de los objetivos específicos.

También se podrán mantener reuniones intermedias con las personas implicadas en para actuaciones en concreto.

Se hará una reunión de final en cada trimestre y una reunión final de evaluación del proyecto digital de centro.

## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



28003250

<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

<b>Objetivo específico:</b>
Valoración



28003250

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:



28003250

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

<b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>
<i>Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.</i>
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>



28003250

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración





28003250

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico:**

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo específico:**

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**Objetivo específico:**

Valoración



28003250

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

<b>G. EVALUACIÓN</b> <i>Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros</i>
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración



28003250

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

<b>H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO</b>
<i>Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.</i>
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración



Dirección General  
de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA  
NextGenerationEU

COLEGIO LA INMACULADA-PADRES ESCOLAPIOS

28003250

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



28003250

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



Dirección General  
de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA  
NextGenerationEU

COLEGIO LA INMACULADA-PADRES ESCOLAPIOS

28003250

<b>MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN</b>	
<i>Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.</i>	
<b>Objetivo específico:</b>	
Valoración	
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)	
<b>Objetivo específico:</b>	
Valoración	
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)	
<b>Objetivo específico:</b>	
Valoración	



Dirección General  
de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



COLEGIO LA INMACULADA-PADRES ESCOLAPIOS

28003250

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)